

Regulamin organizacyjny podmiotu prowadzącego działalność leczniczą

SPECJALISTYCZNE GABINETY BIELENDAMED

I. Informacje ogólne, firma, nazwa podmiotu, podstawy prawne działalności

1. Ustawa z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654 z późniejszymi zmianami) definiuje pojęcie "działalności leczniczej" oraz prowadzącego taką działalność „przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego” i ich organu założycielskiego, którym jest „podmiot leczniczy”.
2. Definiuje ona również sposób prowadzenia działalności leczniczej, która może się odbywać w postaci szczegółowo opisanych w ustawie „ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych”.
3. „Specjalistyczne Gabinety BielendaMed” są podmiotem leczniczym w rozumieniu Ustawy i innych stosownych przepisów. Jego działalność polega na prowadzeniu działalności leczniczej w rozumieniu ustawy, w formie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.
4. Podmiot leczniczy „Specjalistyczne Gabinety BielendaMed” został utworzony przez Bielenda Kosmetyki Naturalne Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie.
5. Podmiot leczniczy „Specjalistyczne Gabinety BielendaMed” działa na podstawie:
 - a) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (tekst jedn.: Dz.U. 2011 Nr 112 poz. 654)
 - b) Ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku art. 28 ust.4 o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. 2009 Nr 52, poz. 417 ze zm.),
 - ~~c) Ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku art. 28 ust.4 o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. 2009 Nr 52, poz. 417 ze zm.),~~
 - d) wpisu do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Małopolskiego,
 - e) niniejszego Regulaminu,
 - f) umowy Spółki.

II. Cele i zadania podmiotu leczniczego

1. Celem podmiotu leczniczego, jest prowadzenie działalności leczniczej zgodnej z zapisami Ustawy, w formie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w szczególności z zakresu dermatologii i wenerologii a także chirurgii ogólnej.

III. Rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

1. przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego prowadzi działalność w zakresie praktyki lekarskiej specjalistycznej (kod PKD 86.22.Z Praktyka lekarska specjalistyczna) w formie zdefiniowanych w ustawie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych,
2. Zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych obejmuje świadczenia z zakresu dermatologii i wenerologii a także chirurgii ogólnej.

IV. Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego

1. W skład przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego wchodzi następująca jednostka organizacyjna:

- a) Przychodnia Specjalistyczna o kodzie resortowym 01
2. W skład jednostki organizacyjnej Przychodnia Specjalistyczna wchodzi następujące komórki organizacyjne:
 - a) poradnia dermatologiczna i wenerologiczna o kodzie resortowym 09
 - b) poradnia chirurgii ogólnej, o kodzie resortowym 05

V. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych Siedzibą przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego jest Kraków ulica Biskupia 4.

VI. Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w jednostkach i komórkach organizacyjnych podmiotu leczniczego.

1. Świadczenia zdrowotne udzielane są wyłącznie przez lekarzy, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania świadczeń, potwierdzone dyplomami, certyfikatami i spełniających odpowiednie wymagania zdrowotne.
2. Udzielanie świadczeń jest poprzedzane rejestracją w formie telefonicznej, poprzez formularz internetowy, lub bezpośrednio w siedzibie przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego.
3. W pierwszej kolejności i bez rejestracji przyjmowani są pacjenci zgłaszający się w stanie wymagającym natychmiastowego udzielenia świadczenia zdrowotnego, oraz pacjenci ustawowo uprawnieni do takiej formy udzielania świadczeń.
4. Po zarejestrowaniu się do lekarza pacjent w umówionym dniu i o określonej godzinie zgłasza się do przyjęcia we wskazanym gabinecie lekarskim.
5. Udzielanie świadczenia polega na badaniu podmiotowym, przedmiotowym, analizie badań dodatkowych, wykonywaniu zabiegów diagnostycznych i leczniczych, przepisywaniu leków, informowaniu o zalecanej diecie i innych zasadach zdrowego trybu życia, wydawaniu orzeczeń o stanie zdrowia, informowaniu o zasadach profilaktyki zdrowotnej, innych działaniach służących zachowaniu zdrowia.
6. W trakcie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do uzyskania niezbędnych wyjaśnień, dotyczących postawionej diagnozy, a także zaproponowanego leczenia.
7. Na każdym etapie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do złożenia skargi/zażalenia na zachowanie lub czynności personelu przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego. Skargi/zażalenia przyjmuje w godzinach pracy „Specjalistycznych Gabinetów BielendaMed” pani Monika Hudyka.
8. Skarga/zażalenie może być zgłoszone pisemnie, ustnie, listownie, lub drogą elektroniczną. Na każdą skargę/zażalenie należy udzielić pisemnej odpowiedzi w terminie nie przekraczającym 14 dni.
9. W zakresie realizowania świadczeń zdrowotnych przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego zapewnia pacjentowi:
 - a) środki farmaceutyczne i materiały medyczne niezbędne do wykonania procedury medycznej,
 - b) pomieszczenie do wykonania procedury odpowiednie do stanu zdrowia i stopnia niepełnosprawności pacjenta.
10. W gabinecie lekarskim pacjent ma prawo złożyć oświadczenie o upoważnieniu określonej osoby do wglądu w dokumentację medyczną za życia pacjenta i po jego śmierci (lub o nieupoważnieniu nikogo), a także o zgodzie na udzielenie świadczeń zdrowotnych.

VII. Organizacja i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego oraz warunki współdziałania tych jednostek lub komórek dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania podmiotu pod względem diagnostyczno-leczniczym, pielęgnacyjnym, rehabilitacyjnym, administracyjno-gospodarczym

1. Wszystkie komórki organizacyjne wchodzące w skład przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego mają za zadanie zadania:
 - a) udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie specjalistycznej opieki zdrowotnej
 - b) Prowadzenie na bieżąco dokumentacji medycznej
 - c) Stałe usprawnianie pracy podmiotu leczniczego mające na celu poprawę jakości i dostępności świadczeń
 - d) Prowadzenie działalności profilaktycznej i oświatowo-zdrowotnej
 - e) Zapewnienie pacjentom korzystania z uprawnień zawartych w obowiązujących przepisach wynikających z ustawy o zakładach opieki zdrowotnej i innych aktach prawnych odnoszących się do praw pacjenta
 - f) dbałość o dobry wizerunek podmiotu leczniczego
2. Zadania poszczególnych komórek w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych wynikają z ich specjalności medycznych zgodnych z wpisem do rejestru podmiotów prowadzących działalność medyczną.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywa się według zasad, standardów i procedur zgodnych z aktualną wiedzą medyczną.
4. Współdziałanie poszczególnych komórek organizacyjnych odbywa się w drodze kierowania pacjentów na konsultacje specjalistyczne i badania diagnostyczne zgodne z ich specjalnościami medycznymi oraz realizację tych świadczeń.

VIII. Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą

1. W celu zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia i pielęgnacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego współdziała z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz tych pacjentów. Szczegółowe zasady współdziałania z innymi podmiotami leczniczymi określają przepisy prawa oraz postanowienia umów zawartych pomiędzy tymi placówkami.
2. Przedsiębiorstwo lecznicze oraz osoby udzielające w jego imieniu świadczeń zdrowotnych, udzielają innym podmiotom wykonującym działalność leczniczą informacji związanych z pacjentem w przypadku, gdy: a. pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na ujawnienie tajemnicy b. zachowanie tajemnicy może spowodować niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia pacjenta lub innych osób c. zachodzi potrzeba przekazania niezbędnych informacji o pacjencie związanych udzieleniem świadczeń zdrowotnych innym osobom wykonującym zawód medyczny, uczestniczącym w udzielaniu tych świadczeń d. obowiązujące przepisy prawa tak stanowią
3. Przedsiębiorstwo lecznicze udostępnia podmiotom wykonującym działalność leczniczą dokumentację medyczną pacjentów, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych.
4. Współdziałanie z innymi podmiotami odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz poszanowaniem praw pacjenta.

IX. Wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej

1. Dokumentacja medyczna udostępniana jest bezpłatnie pacjentom lub osobom przez nich pisemnie upoważnionym do wglądu do dokumentacji medycznej za życia pacjenta i/lub po jego śmierci, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzecznika Praw Pacjenta.
2. Kopia dokumentacji wydawana jest upoważnionym osobom bezpłatnie w gabinetach lekarskich godzinach pracy Poradni Specjalistycznej.

X. Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat.

1. W przypadku świadczenia zdrowotnego odpłatnego pacjent jest zobowiązany przed rozpoczęciem udzielania tego świadczenia poznać jego cenę.
2. Świadczenia zdrowotne odpłatne są realizowane na podstawie indywidualnego rozliczenia z pacjentem.
3. W przypadku świadczeń odpłatnych finansowanych indywidualnie pacjent ma możliwość uregulowania należności za usługę przed jej rozpoczęciem lub po jej zakończeniu w formie gotówki lub płatności kartą płatniczą. Wpłata należności dokumentowana jest paragonem generowanym przez kasę fiskalną.
4. Na życzenie pacjenta, każdorazowo za zrealizowanie odpłatnego świadczenia zdrowotnego, wystawiana jest faktura.

XI. Opłaty za udzielanie świadczeń zdrowotnych innego niż finansowane ze środków publicznych.

1. Przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego nie realizuje świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, zatem za świadczenia medyczne pobierana jest opłata.
2. Wysokość opłat jest ustalana przez wspólników podmiotu leczniczego.
3. Cennik opłat za realizowane usługi jest dostępny na tablicy informacyjnej, na stronie internetowej www.institutbielenda.pl, można się nim zapoznać u osoby dokonującej rejestracji lub na formularzu rejestracyjnym.
4. Udzielający świadczenia może zrezygnować z pobierania opłaty, lub zdecydować o indywidualnym jednorazowym jej obniżeniu.

XII. Sposób kierowania jednostką i komórkami organizacyjnymi przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego

1. Przedsiębiorstwem podmiotu leczniczego kieruje pani Monika Hudyka.
2. Do szczegółowych kompetencji kierującego należy:
 - a. kierowanie pracą podległego personelu działalności podstawowej i pomocniczej,
 - b. podejmowanie decyzji dotyczących mienia w zakresie zwykłego zarządu,
 - c. reprezentowanie przedsiębiorstwa podmiotu w stosunkach zewnętrznych i wewnętrznych,
 - d. kontrolowanie przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych,
 - e. przyjmowanie skarg i zażaleń,
 - f. wydawanie zarządzeń wewnętrznych regulujących bieżącą działalność przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego,

- g. nadzór nad jakością udzielanych świadczeń medycznych,
 - h. nadzór nad utrzymaniem urządzeń, sprzętu, aparatury medycznej i zajmowanych pomieszczeń w należyтым stanie technicznym z uwzględnieniem zasad bhp i przepisów przeciwpożarowych,
 - i. dbanie o udzielanie świadczeń medycznych przez personel o odpowiednim stanie zdrowia i niezbędnych kwalifikacjach fachowych,
 - j. podejmowanie decyzji w sprawach dotyczących bieżących zakupów, sprzętu i materiałów,
 - k. nadzorowanie dyscypliny czasu pracy,
 - l. projektowanie, wdrażanie i nadzorowanie wszelkich działań związanych z innowacjami organizacyjnymi.
3. W innych niewymienionych tu sprawach, oraz w decyzjach przekraczający zwykły zarząd decyzje podejmują wspólnicy podmiotu leczniczego.

XIII. Postanowienia końcowe

1. Regulamin organizacyjny uchwalają wspólnicy podmiotu leczniczego, zatwierdza kierujący podmiotem leczniczym.
2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem organizacyjnym zastosowanie mają odrębne przepisy i regulaminy oraz przepisy prawne obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Podanie regulaminu organizacyjnego do wiadomości pacjentów następuje poprzez udostępnienie go, na wniosek pacjenta, w gabinecie lekarskim, a także na stronie internetowej www.institutbieleda.pl Postanowienia regulaminu organizacyjnego zostają podane do wiadomości wszystkich pracujących w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego.
4. Regulamin w niniejszej formie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2021 r.